

**Договор публичной оферты  
на услуги по предоставлению доступа к Веб-системе  
и регистрации доменов**

г. Уральск

«01» сентября 2009г.

ИП «Капаева Г.У.», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, публикует настоящую Публичную оферту (предложение заключить договор) о предоставлении услуг (далее — Оферта) для физических или юридических лиц (далее – Заказчик).

**Термины и определения**

*Веб-система* - дисковое пространство, а также комплекс программного обеспечения, необходимые для поддержки доменов, размещения сайтов, ящиков электронной почты и иной информации Заказчика.

*Сайт* – система файлов и папок, размещенных в предназначенной для этого директории веб-системы, сопоставленная одному или нескольким *Доменам* и предназначенная для публикации в сети Интернет.

*Домен* - область пространства иерархических имен сети Интернет, которая обслуживается набором серверов доменных имен (DNS) и централизованно администрируется. Домен идентифицируется именем домена.

*Реестр (Реестр доменных имен)* – хранилище данных, содержащее информацию о зарегистрированных доменных именах, *Администраторах доменов*, иную информацию, необходимую для регистрации доменов.

*Регистратор доменных имен* – организация, обладающая правом редактирования *Реестра доменных имен*.

*Регистрация домена* - занесение информации о домене и его Администраторе в *Реестр доменных имен* с целью обеспечения уникальности использования домена, а также получения прав на администрирование домена Администратором. Услуга по регистрации домена считается оказанной с момента занесения информации в *Реестр*.

*Делегирование домена* - занесение информации о домене и соответствующих ему DNS-серверах, указанных Администратором домена, обеспечивающей функционирование домена.

*Администратор домена* - юридическое или физическое лицо, для которого регистрируется домен. Администратор домена определяет:

- порядок использования домена;
- организацию, осуществляющую техническое сопровождение домена.

*Администрирование домена* - определение порядка использования домена, организация технического сопровождения домена, организация оплаты услуг по обеспечению функционирования домена.

*Срок регистрации* - время, в течение которого обеспечивается хранение информации о домене в *Реестре доменных имен*.

*DNS-сервер* - сервер доменных имен, содержащий данные, необходимые для функционирования зарегистрированного домена.

*Логин* - набор букв и цифр, уникальный для каждого Заказчика, который в сочетании с Паролем служит идентификатором данного Заказчика.

*Пароль* - набор букв и цифр, который в сочетании с Логинем служит идентификатором Заказчика.

*Веб-сервер Исполнителя* - интернет-ресурс, доступный в сети Интернет по адресу [http:// www.aihost.kz/](http://www.aihost.kz/), используемый Исполнителем для размещения информации о предоставляемых услугах и условиях, на которых они предоставляются.

*Заказ* - электронное сообщение, отправленное Заказчиком с веб-сервера

Исполнителя, включающее в себя перечень услуг Исполнителя, перечисленных в Приложении № 2, которые Заказчик желает получить.

*Спам* - производство массовой рассылки информации рекламного, коммерческого или агитационного характера другим пользователям сети без их согласия, писем, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения, а также размещение в любой конференции сообщений рекламного, коммерческого или агитационного характера, кроме случаев, когда такие сообщения явно разрешены правилами такой конференции либо их размещение было согласовано с владельцами или администраторами такой конференции предварительно; рассылка информации получателям, высказавшим ранее явное нежелание получать эту информацию; использование собственных или предоставленных информационных ресурсов (почтовых ящиков, адресов электронной почты, страниц WWW и т.д.) в качестве контактных координат при совершении любого из вышеописанных действий, вне зависимости от того, из какой точки Сети были совершены эти действия.

### **1. Предмет договора**

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель принимает на себя обязанность предоставить Заказчику доступ к Веб-системе, а также осуществлять техническую поддержку указанной Веб-системы в строгом соответствии с условиями и требованиями, предусмотренным настоящим договором, приложениями к нему: Приложение № 1 («Правила предоставления услуг») и Приложение № 2 («Перечень предоставляемых услуг»), а также на основании Договоров, заключенных с Регистратором доменных имен.
- 1.2. Размещение Веб-системы осуществляется на собственном оборудовании Исполнителя. Размер и технические характеристики Веб-системы, а также стоимость услуг по настоящему Договору определяются тарифным планом, выбранным Заказчиком согласно Приложению № 2.

### **2. Права и обязанности Сторон**

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги в строгом соответствии с условиями и требованиями, изложенными в Приложении № 1 («Правила предоставления услуг») и Приложении № 2 («Перечень предоставляемых услуг»), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2.2. Заказчик принимает на себя обязательства своевременно оплачивать услуги Исполнителя согласно условиям настоящего Договора и Приложению № 2 к нему.
- 2.3. Заказчик обязуется соблюдать правила предоставления услуг, обозначенные Исполнителем в Приложении № 1.
- 2.4. В случае нарушения Заказчиком п.п. 2.2. или 2.3. настоящего договора Исполнитель вправе временно приостановить предоставление услуг до устранения нарушения, повлекшего указанные действия со стороны Исполнителя. Приостановка предоставления услуг со Стороны Исполнителя не является расторжением договора, но может повлечь таковую согласно п.п. 6.2.

### **3. Стоимость оказания услуг и порядок оплаты**

- 3.1. Стоимость услуг приведена в Приложении № 2 к настоящему Договору. Оплата по Договору производится в тенге авансовым платежом.
- 3.2. Оплата услуг Исполнителя производится в течение 5 (пяти) банковских дней со дня выставления счета Исполнителем.
- 3.3. Расчет за оказываемые Исполнителем услуги производятся Заказчиком путем

- перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.4. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность и своевременность производимых им платежей за услуги, предоставляемые Исполнителем по настоящему Договору.
  - 3.5. Все банковские комиссионные расходы по оплате счетов Исполнителя осуществляются Заказчиком, если способом оплаты особо не предусмотрено иное.
  - 3.6. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, по не зависящим от него обстоятельствам, с момента опубликования новых реквизитов посредством веб-сервера Исполнителя или направленного Заказчику уведомления (сообщением электронной почты или иным средством коммуникации), Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.
  - 3.7. Факт оказания услуг по Договору подтверждается отсутствием претензий со стороны Заказчика, заявленных согласно п.7.2. Договора.
  - 3.8. По требованию Заказчика Исполнителем предоставляется Акт о выполнении работ и оказании услуг за период не менее одного календарного месяца. Акт изготавливается Исполнителем и направляется Заказчику.

#### **4. Момент заключения Договора и срок его действия**

- 4.1. Текст настоящего Договора является публичной офертой в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Республики Казахстан (ГК РК).
- 4.2. Акцептом данной оферты (подтверждением Договора) в соответствии со статьей 396 Гражданского кодекса Республики Казахстан признается оплата Заказчиком счета на оказание услуг, выставленного Исполнителем.
- 4.3. Моментом заключения договора является акцепт Заказчика
- 4.4. Моментом оказания услуги является, в зависимости от состава Заказа Заказчика, предоставление Исполнителем Заказчику прав доступа к Веб-системе или регистрация домена.
  - 4.3.1. Услуга по регистрации доменного имени является оказанной в момент внесения в Реестр доменных имен информации о домене и его Администраторе.
  - 4.3.2. Услуга по предоставлению прав доступа к Веб-системе является оказанной в момент направления Заказчику информации о правах доступа к Веб-системе на адрес электронной почты, указанный Заказчиком при регистрации в качестве контактного адреса.

#### **5. Ответственность Сторон**

- 5.1. Исполнитель несет ответственность за перебои в предоставлении своих услуг согласно Приложению № 1, за исключением случаев, в которых перебои были вызваны действиями Заказчика или действиями третьих лиц.
- 5.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за утери и/или разглашения своих Логина и Пароля.
- 5.3. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 5.4. Исполнитель не несет ответственности за упущенную прибыль и любые косвенные убытки, понесенные Заказчиком в период использования или неиспользования услуг Исполнителя (полного или частичного).
- 5.5. Исполнитель не несет ответственности за информацию, размещаемую Заказчиком в пределах Веб-системы, а также за возможный ущерб третьим лицам, причиненный Заказчиком при эксплуатации Веб-системы.
- 5.6. При перерывах в оказании услуг по вине Исполнителя, Заказчик имеет право на компенсацию в виде предоставления ему времени пользования Веб-системой равного времени

простая или денежную компенсацию в размере стоимости не предоставленной услуги согласно действующему тарифу Заказчика согласно Приложению №2 .

- 5.7. Ни сложившаяся практика поведения сторон, ни практика оказания аналогичных услуг не могут быть использованы, как ведущие к изменению любого из положений данного Договора.

## **6.Условия и порядок расторжения Договора**

- 6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика, при отсутствии прямой вины Исполнителя, по истечении оплаченного периода путем отказа от оплаты прав доступа к услугам на следующий период или на основании уведомления, изложенного в письменной форме.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя на основании ненадлежащего исполнения Заказчиком условий настоящего Договора и (или) Приложений к нему. При этом Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении Договора не менее чем за 5 (пять) дней до момента расторжения.
- 6.3. При расторжении договора вопросы перерасчетов и выплат решаются по соглашению Сторон, в противном случае вопросы выплат решаются в установленном порядке через судебные органы Республики Казахстан в соответствии с действующим законодательством РК.
- 6.4. В случае выплат Исполнителем Заказчику при расторжении договора, размер выплат не может превышать сумму Договора за вычетом стоимости оказанных услуг. Стоимость оказанных услуг рассчитывается по тарифам, без учета скидки на данные услуги.

## **7.Порядок разрешения споров**

- 7.1. Споры и/или разногласия будут решаться Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 7.2. Все претензии Сторон должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами.
- 7.3. Сторона, получившая претензию, обязана предоставить другой стороне мотивированный ответ в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии.
- 7.4. Если Сторонам не удастся найти взаимоприемлемого решения, спор подлежит разрешению в арбитражном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **8.Форс-мажор**

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными силами и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю.
- 8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 14 дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.
- 8.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 месяцев, каждая сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят

взаиморасчеты.

## 9. Конфиденциальная информация

- 9.1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам либо использовать иным способом, не предусмотренным условиями Договора, организационно-технологическую, коммерческую, финансовую и иную информацию, составляющую секрет для любой из Сторон (далее - «конфиденциальная информация») при условии, что:
- такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;
  - к такой информации нет свободного доступа на законном основании;
  - обладатель такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.

## 10. Порядок внесения изменений в Договор

- 10.1 Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор и Приложения.
- 10.2 Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика через веб-сервер Исполнителя обо все дополнениях и изменениях в Приложениях к настоящему Договору. При этом публикуется новая действующая редакция документов.
- 10.3 Изменения вступают в силу с момента опубликования.
- 10.4 Изменения не распространяются на порядок, перечень и стоимость услуг, предоставляемых Заказчику в течение оплаченного Заказчиком периода.
- 10.5 Заказчик обязуется регулярно отслеживать изменения, связанные с реализацией Договора на услуги по предоставлению прав доступа к Веб-системе и регистрации доменов на веб-сервере Исполнителя. Читать и принимать к сведению информацию об изменениях в Приложениях к настоящему Договору, а также других технологических и организационных изменениях, публикуемую на веб-сервере и рассылаемую Исполнителем через средства электронной почты.
- 10.6 Во всех случаях, не оговоренных и не предусмотренных в настоящем Договоре, Стороны должны руководствоваться действующим законодательством Республики Казахстан.

## Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

### Реквизиты сторон:

**Исполнитель:**  
**ТОО "Компьютер Фасыры"**  
Республика Казахстан,  
090000, г. Уральск, ул. Чапаева, д.39  
+7 (711) 226-05-03  
[support@aihost.kz](mailto:support@aihost.kz)  
РНН: 271800035329  
Р/счет: 000467053 в ОАО Банк ЦентрКредит  
г.Уральск, МФО 194901720

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Заказчик:**  
**Реквизиты заказчика**

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## Приложение № 1 Обязательные к соблюдению Заказчиком условия.

### 1. Ограничения на информационный шум (спам)

Развитие Сети привело к тому, что одной из основных проблем пользователей стал избыток информации. Поэтому сетевое сообщество выработало специальные правила, направленные на ограждение пользователя от ненужной/незапрошенной информации (спама). В частности, являются недопустимыми:

1.1. Массовая рассылка сообщений посредством электронной почты и других средств персонального обмена информацией (включая службы немедленной доставки сообщений, такие как SMS, IRC и т.п.), иначе как по явно и недвусмысленно выраженной инициативе получателей.

Открытая публикация адреса электронной почты или другой системы персонального обмена информацией не может служить основанием для включения адреса в какой-либо список для массовой рассылки сообщений. Включение адреса, полученного любым путем (через веб-форму, через подписного робота и т.п.), в список адресов, по которому проводится какая-либо рассылка, допускается только при условии наличия надлежащей технической процедуры подтверждения подписки, гарантирующей, что адрес не попадет в список иначе, как по воле владельца адреса. Процедура подтверждения подписки должна исключать возможность попадания адреса в список адресатов какой-либо рассылки (единичной или регулярной) по инициативе третьих лиц (т.е. лиц, не являющихся владельцами данного адреса).

Обязательно наличие возможности для любого подписчика немедленно покинуть список рассылки без каких-либо затруднений при возникновении у него такого желания. При этом наличие возможности покинуть список само по себе не может служить оправданием внесения адресов в список не по воле владельцев адресов.

1.2. Отправка электронных писем и других сообщений, содержащих вложенные файлы и/или имеющих значительный объем, без предварительно полученного разрешения адресата.

1.3. Рассылка (иначе как по прямой инициативе получателя)

а) электронных писем и других сообщений (в том числе единичных) рекламного, коммерческого или агитационного характера;

б) писем и сообщений, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения.

в) Рассылка сообщений, содержащих просьбу переслать данное сообщение другим доступным пользователям (chain letters).

г) Использование безличных ("ролевых") адресов иначе, как по их прямому назначению, установленному владельцем адресов и/или стандартами.

1.4. Размещение в любой электронной конференции сообщений, которые не соответствуют тематике данной конференции (off-topic). Здесь и далее под конференцией понимаются телеконференции (группы новостей) Usenet и другие конференции, форумы и списки рассылки.

1.5. Размещение в любой конференции сообщений рекламного, коммерческого или агитационного характера, кроме случаев, когда такие сообщения явно разрешены правилами

данной конференции либо их размещение было согласовано с владельцами или администраторами данной конференции предварительно.

1.6. Размещение в любой конференции статьи, содержащей приложенные файлы, кроме случаев, когда вложения явно разрешены правилами данной конференции либо такое размещение было согласовано с владельцами или администраторами конференции предварительно.

1.7. Рассылка информации получателям, ранее в явном виде выразившим нежелание получать эту информацию, информацию данной категории или информацию от данного отправителя.

1.8. Использование собственных или предоставленных информационных ресурсов (почтовых ящиков, адресов электронной почты, страниц WWW и т.д.) в качестве контактных координат при совершении любого из вышеописанных действий, вне зависимости от того, из какой точки Сети были совершены эти действия.

1.9. Осуществление деятельности по техническому обеспечению рассылки спама (spam support service), как то:

- целенаправленное сканирование содержимого информационных ресурсов с целью сбора адресов электронной почты и других служб доставки сообщений;
- распространение программного обеспечения для рассылки спама;
- создание, верификация, поддержание или распространение баз данных адресов электронной почты или других служб доставки сообщений (за исключением случая, когда владельцы всех адресов, включенных в такую базу данных, в явном виде выразили свое согласие на включение адресов в данную конкретную базу данных; открытая публикация адреса таковым согласием считаться не может).

## **2. Запрет несанкционированного доступа и сетевых атак**

Не допускается осуществление попыток несанкционированного доступа к ресурсам Сети, проведение сетевых атак и сетевого взлома и участие в них, за исключением случаев, когда атака на сетевой ресурс проводится с явного разрешения владельца или администратора этого ресурса. В том числе запрещены:

2.1. Действия, направленные на нарушение нормального функционирования элементов Сети (компьютеров, другого оборудования или программного обеспечения), не принадлежащих пользователю.

2.2. Действия, направленные на получение несанкционированного доступа к ресурсу Сети (компьютеру, другому оборудованию или информационному ресурсу), последующее использование такого доступа, а также уничтожение или модификация программного обеспечения или данных, не принадлежащих пользователю, без согласования с владельцами этого программного обеспечения или данных либо администраторами данного информационного ресурса. Под несанкционированным доступом понимается любой доступ способом, отличным от предполагавшегося владельцем ресурса.

2.3. Передача компьютерам или оборудованию Сети бессмысленной или бесполезной информации, создающей паразитную нагрузку на эти компьютеры или оборудование, а также промежуточные участки сети, в объемах, превышающих минимально необходимые для проверки связности сетей и доступности отдельных ее элементов.

2.4. Целенаправленные действия по сканированию узлов сетей с целью выявления внутренней структуры сетей, списков открытых портов и т.п., иначе как в пределах, минимально необходимых для проведения штатных технических мероприятий, не ставящих своей целью нарушение пунктов 2.1 и 2.2 настоящего документа.

### 3. Соблюдение правил, установленных владельцами ресурсов

Владелец любого информационного или технического ресурса Сети может установить для этого ресурса собственные правила его использования. Правила использования ресурсов либо ссылка на них публикуются владельцами или администраторами этих ресурсов в точке подключения к таким ресурсам и являются обязательными к исполнению всеми пользователями этих ресурсов. Правила должны быть легко доступными, написанными с учетом разного уровня подготовки пользователей.

Правила использования ресурса, установленные владельцем, не должны нарушать права владельцев других ресурсов или приводить к злоупотреблениям в отношении других ресурсов.

Пользователь обязан соблюдать правила использования ресурса либо немедленно отказаться от его использования.

В случае, если правила, установленные владельцем ресурса, противоречат тем или иным пунктам настоящего документа, в отношении данного ресурса применяются правила, установленные владельцем, если это не ведет к нарушениям в отношении других ресурсов. В случае, если владельцем группы ресурсов явно установлены правила только для части ресурсов, для остальных применяются правила, сформулированные в данном документе.

### 4. Недопустимость фальсификации

Значительная часть ресурсов Сети не требует идентификации пользователя и допускает анонимное использование. Однако в ряде случаев от пользователя требуется предоставить информацию, идентифицирующую его и используемые им средства доступа к Сети. При этом пользователь не должен:

- 4.1. Использовать идентификационные данные (имена, адреса, телефоны и т.п.) третьих лиц, кроме случаев, когда эти лица уполномочили пользователя на такое использование.
- 4.2. Фальсифицировать свой IP-адрес, а также адреса, используемые в других сетевых протоколах, при передаче данных в Сеть.
- 4.3. Использовать несуществующие обратные адреса при отправке электронных писем и других сообщений.
- 4.4. Небрежно относиться к конфиденциальности собственных идентификационных реквизитов (в частности, паролей и прочих кодов авторизованного доступа), что может привести к использованию тех или иных ресурсов третьими лицами от имени данного пользователя (с сокрытием, таким образом, истинного источника действий).

#### *Ознакомлены и согласны.*

#### **Реквизиты сторон:**

Исполнитель:

**ТОО "Компьютер Фасыры"**  
Республика Казахстан,  
090000, г. Уральск, ул. Чапаева, д.39  
+7 (711) 226-05-03  
[support@aihost.kz](mailto:support@aihost.kz)  
РНН: 271800035329  
Р/счет: 000467053 в ОАО Банк ЦентрКредит  
г.Уральск, МФО 194901720

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Заказчик:

**Реквизиты заказчика**

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение № 2  
от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

К договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Бланк заказа №	
Доменные имена	
Регистрируемое доменное имя	
Период регистрации доменного имени	_____ месяцев
Период предоставления услуг хостинга	12 месяцев

Разовые платежи

№	Описание	К-во	Стоимость в тенге (в т.ч. НДС)
1	Регистрация доменного имени на 12 месяцев	1	
2	Услуги хостинга на 12 месяцев ( <b>тарифный план Midi</b> )	1	
Итого:			0 000,00

**Реквизиты сторон:**

Исполнитель:

**ТОО "Компьютер Фасыры"**

Республика Казахстан,  
090000, г. Уральск, ул. Чапаева, д.39  
+7 (711) 226-05-03

[support@aihost.kz](mailto:support@aihost.kz)

РНН: 271800035329

Р/счет: 000467053 в ОАО Банк ЦентрКредит  
г.Уральск, МФО 194901720

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Заказчик:

**Реквизиты заказчика**

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.